

OSKA ist ein stark expandierendes Textilunternehmen, das seine individuelle Damenkollektion weltweit im Großhandel, eigenen Shops und online vertreibt. Zur Verstärkung unserer Vertriebsabteilung suchen wir ab sofort:

## **Teamassistenz Telefonzentrale und Vertrieb**

Ihre Aufgaben:

- Telefonzentrale, Empfang
- Bearbeitung Post- und Maileingang
- Sekretariat
- Assistenz Vertriebsinnendienst
- Retourenabwicklung

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kfm. Ausbildung, bevorzugt in der Textilindustrie
- Gute Englisch- und EDV-Kenntnisse
- Angenehme Telefonstimme und freundliches Auftreten
- Teamorientierter Arbeitsstil
- Kommunikationsstärke und Flexibilität

Ihr Arbeitsplatz befindet sich in unserem Entwicklungszentrum in München Schwabing, Isarring 11, 80805 München.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an [personal@oska.de](mailto:personal@oska.de)